报 价 单

一、项目名称： 办公家具采购

二、报价金额： 元（大写： ），详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **型号/规格** | **数量** | **单位** | **控制单价（元）** | **投标单价（元）** | **投标总价（元）** |
| **1** | 铁皮柜 | 850\*420\*1800mm | 5 | 个 | 1000 |  |  |
| **2** | 会议桌 | 10000\*2000\*750mm | 1 | 张 | 20000 |  |  |
| **3** | 条桌 | 1200\*400\*750mm | 16 | 张 | 500 |  |  |
| **4** | 会议椅 | 480\*490\*1000mm | 70 | 个 | 500 |  |  |
| **5** | 会议桌 | 4800\*1600\*750mm | 1 | 张 | 9600 |  |  |
| **6** | 茶水柜 | 1200\*400\*980mm | 2 | 个 | 1000 |  |  |
| **合计** | | | | | | |  |

三、报价单位：

四、联系人： 联系电话：

说明：报价包括本采购项目所涉及的有关一切费用，包括但不限于设备费、运输费、材料费、人工费、保险、税费和其它应缴的费用。

报价单位（盖章）：

报价时间： 年 月 日